

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

Челутаевский детский сад «Василёк»

671338, Республика Бурятия, район Заиграевский, п.Челутай 3 км., ул. Школьная 6

ИНН: 0306011183, КПП: 030601001, ОГРН:1020300582829, тел: 89246536479

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ Челутаевский

детский сад «Василёк»

Т.А. Карбаинова/

« 10 » апреля 2018 г.



Отчёт о самообследовании

МБДОУ Челутаевский детский сад «Василёк»

п. Челутай 3 км.
2018 год

ВВЕДЕНИЕ

Настоящий отчет подготовлен по результатам проведения самообследования, согласно требованиям федерального законодательства, которое обязывает образовательные организации ежегодно осуществлять процедуру самообследования и размещать соответствующий отчет на сайте организации (статья 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (с изменениями и дополнениями)).

Самообследования проводилось в соответствии с требованиями:

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г.

№ 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» и от 10 декабря 2013 г.

- Приказа № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности учреждения, получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в учреждении, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Сроки проведения самообследования –

с 28.03.2018 г по 16.04.2018 г.

Форма проведения самообследования – отчет, включающий аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности детского сада.

Составители:

заведующий детским садом Карбаинова Т.А.

музыкальный руководитель председатель ПК Лунькова Л.В.

завхоз Таюрская И.Н.

Аналитическая часть

1. Образовательная деятельность дошкольной организации

1.1. Общая характеристика образовательного учреждения

Полное наименование: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Челутаевский детский сад «Василёк»

Сокращенное наименование: МБДОУ Челутаевский детский сад «Василёк»

Место нахождения (юридический и фактический адрес), место хранения документов: 671338, Республика Бурятия, Заиграевский район, п. Челутай 3 км., Ул. Школьная, 6.

телефон: 8(924) 6536479

Электронный адрес: kta74@list.ru

Сайт учреждения: <http://dsvasilek.ucoz.ru>.

Организационно-правовая форма: учреждение

Тип учреждения: бюджетное

Тип образовательной организации: дошкольное образовательное учреждение

Проектная мощность – 69 детей

Режим работы: функционирует в режиме полного дня (9-часового пребывания), с 8:00 до 17:00. часов, в режиме 5-дневной рабочей недели, выходные дни – суббота, воскресенье.

Язык обучения и воспитания детей: русский

Руководитель организации: заведующий детским садом Татьяна Александровна Карбаинова

Учредитель: муниципальное образование «Заиграевский район»

Функции и полномочия учредителя исполняет Управление образования администрации МО «Заиграевский район»

Адрес: Бурятия, Заиграевский район, п. Заиграево, ул. Октябрьская, д.4

Телефон: 8(30136) 4-19-24

Электронная почта: uozr@mail.ru

Условия приема воспитанников в ДОУ

Прием в ДОУ осуществляется в соответствии с Правилами приема воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования. Отношения между родителями воспитанников и законными представителями строятся на договорной основе.

Общее количество групп и детей – 3 / 72

Дошкольное учреждение укомплектовано детьми на 100% соответствует нормативам наполняемости групп.

Наличие и реквизиты документов ДОУ:

- Устав утверждён Постановлением администрации муниципального образования «Заиграевский район» от 28.12.2015 года № 669;

- Лицензия на осуществление образовательной деятельности: серия 03ЛО1 №0001185 от 25.07.2016 года №2621, действительна бессрочно;

- Свидетельство о государственной регистрации права серия 03 –АА 068282, дата выдачи 01.11.2011 года;

- Свидетельство о государственной регистрации права серия 03-АА № 088122 дата выдачи 02.12.2011 года.

-Лицензия медицинской деятельности № ЛО-03-01-001323 от 11.11.2013г.

Вывод: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Челутаевский детский сад «Василёк» функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации.

1.2. Правоустанавливающие документы МБДОУ, использования материально-технической базы

- Свидетельство о государственной регистрации права серия 03 –АА 068282, дата выдачи 01.11.2011 года;

- Свидетельство о государственной регистрации права серия 03-АА № 088122 дата выдачи 02.12.2011 года.

-Лицензия медицинской деятельности № ЛО-03-01-001323 от 11.11.2013г.

1.3. Материально-техническая база

Наличие современной информационно-технической базы

Число персональных компьютеров	2
из них: доступны для использования детьми	0
имеющих доступ к сети Интернет	2
мультимедийное оборудование	1
принтер	1
принтер+сканер	1
музыкальный центр	2

Территория

Расположен детский сад в центре посёлка, рядом перекрёсток дорог, запыленность территории дошкольного учреждения малая. Территория благоустроена, ограждена деревянным забором высотой 1,8 м., имеется наружное освещение территории образовательного учреждения. Территория детского сада озеленена насаждениями по периметру. На территории

учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, в летний период – клумбы, цветники, парк отдыха, оборудованы спортивная площадка. Ветровой режим благоприятный. Земельный участок делится на хозяйственную зону и зону игровой деятельности. На хозяйственной зоне имеется овоще-хранилище, склад. Зона игровой деятельности включает 3 прогулочных участка. Игровые площадки имеют теневые навесы, песочницы, малые деревянные и металлические архитектурные формы. Замена песка проводится ежегодно.

Здание

Основное здание типовое, одноэтажное, кирпичное, 1979 года постройки. Групповые ячейки с игровыми комнатами, спальнями, приемными, туалетными. В планировочной структуре здания для детей предусмотрено 8 входов с участка детского сада. Каждая группа имеет свой вход из общего коридора и запасные выходы через запасные двери.

Группы оснащены детской мебелью в соответствии с возрастом и требованиям СанПиН, шкафами для учебно-методических и раздаточных материалов, рабочими столами и стульями для взрослых. В каждой группе имеются материалы и оборудование для поддержания санитарного состояния групп.

Оснащение развивающей предметно-пространственной среды соответствует возрасту детей и ФГОС ДО. Для создания уюта и комфорта в детском саду во всех возрастных группах создана предметно-развивающая среда, которая соответствует современным требованиям стандарта дошкольного образования: игрушки, методические пособия, книги, настольные игры. Развивающая предметно-пространственная среда групп создана в соответствии с принципами, предусмотренными ФГОС ДО и санитарными требованиями. Выделены зоны для самостоятельной деятельности, двигательной активности, сюжетно-ролевых игр, занятий художественным творчеством, детским экспериментированием. В каждой группе имеются уголки природы с комнатными растениями согласно возрасту детей, где воспитанники ДОУ имеют возможность учиться ухаживать за растениями и наблюдать за ними. Игровое оборудование отвечает санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям, требованиям безопасности.

В спальнях групп установлены стационарные кровати. Постельное белье промаркировано, смена белья по графику, один раз в 10 дней. Обеспеченность мягким инвентарем – 100%.

Учреждение имеет центральное отопление, горячее, холодное водоснабжение и канализацию. Полностью оснащено сантехническим оборудованием. Отмостка здания в удовлетворительном состоянии, часть окон имеют износ 30%. Подвала нет. Здание отвечает требованиям СанПиН и пожарной безопасности. Состояние удовлетворительное.

Вспомогательные помещения

Для проведения занятий с детьми имеются: музыкальный/ спортивный зал, экологическая комната,

Музыкальный зал площадью 72,8 кв.м., оборудован детскими стульями, музыкальным центром, телевизором, детскими музыкальными инструментами, фонотекой, костюмами, декорациями, занавесом, переносной проектор с экраном.

Для физического развития и двигательной активности имеется спортивный инвентарь и оборудование. Имеются мячи всех размеров, мячи с ушками, гимнастические палки, предметы для выполнения общеразвивающих упражнений, шведская стенка, скамейки, обручи, тренажеры для ног, мягкие модули, Паспортизация спортивных объектов проведена. Один раз в год проводится ревизия спортивного оборудования в физкультурном зале.

Экологическая комната площадью 46,3 кв.м., оборудована стеллажами, столами, стульями, картины, макеты деревьев, комнатные цветы, уголок экспериментирования, муляжи овощей, фруктов, грибов, муляжи птиц.

Мини музей «Бурятского быта» национальная одежда, иллюстрации костюмы, предметы бурятского быта.

Методический кабинет площадью 46,3 кв.м., обеспечен методической литературой, наглядными пособиями, демонстрационным и раздаточным материалом, оргтехникой (1 ноутбук, имеет выход в интернет, принтер: 1 черно-белый, переносной мультимедийный проектор, ламинатор). Кабинет функционирует с целью организации методической работы с педагогами, развития их профессионального уровня, просветительской, разъяснительной работы с родителями по вопросам воспитания и развития детей, проводятся консультации. Состояние кабинета удовлетворительное.

Кабинет заведующего оснащен необходимой мебелью, оргтехникой. В кабинете заведующего проходят индивидуальные консультации, беседы с педагогическим, медицинским, обслуживающим персоналом и родителями.

Медицинский кабинет включает в себя: кабинет медсестры, процедурный кабинет, 1 изолятор. Кабинет не до конца оборудован необходимым инвентарем: имеются весы, ростомер, холодильник, тонометр, УФО-аппарат, шкафы для медикаментов, весь необходимый инвентарь для работы медсестры. Медсестра проводит осмотр детей, антропометрию, консультативно-просветительскую работу с родителями и сотрудниками, изоляцию заболевших детей до прихода родителей. Медицинская сестра отвечает за питание детей в детском саду.

Пищеблок состоит из горячего цеха, овощного и мясорыбного цехов.

Установлено технологическое оборудование:

- электроплита – 1 шт.;
- приточно-вытяжное оборудование;
- бытовой холодильник – 1 шт.;
- электро-водонагреватель – 1 шт.;
- весы – 1 шт.

Состояние пищеблока удовлетворительное.

Прачечная. Хранение чистого белья на стеллажах. Перекрест чистых и грязных потоков не происходит. Оборудование прачечной: стиральная машина 1 шт. на бкг, электроутюг – 2 шт..

Овощехранилище. Отдельно стоящее помещение. Предназначено для хранения овощей

Склад продуктов находится рядом с пищеблоком. Оборудован стеллажами для хранения продуктов имеется морозильная камера – 1 шт.

Вывод: Состояние материально - технической базы ДОО соответствует педагогическим требованиям современного уровня образования, требованиям техники безопасности, санитарно–гигиеническим нормам, физиологии детей, принципам функционального комфорта. Позволяет педагогам проводить образовательный процесс на должном уровне. Образовательный процесс осуществляется с использованием видео, аудио техники, мультимедийного оборудования. Педагогический процесс обеспечен учебно-методической литературой и дидактическим материалом, развивающими играми, игрушками и игровыми предметами в соответствии с ФГОС ДО. Программно-методическое обеспечение педагогического процесса направлено на выполнение государственного стандарта дошкольного образования, что связано с использованием дополнительных программ и технологий, **обеспечивающее гармоничное развитие ребенка, ориентацию на удовлетворение социального заказа.**

Вопросы по материально-техническому обеспечению рассматриваются на административных совещаниях, совещаниях по охране труда.

Необходимо пополнить развивающую предметно-пространственную среду оборудованием, играми, игрушками, дидактическими пособиями в соответствии с Примерным перечнем игрового оборудования для учебно-методического обеспечения дошкольных образовательных учреждений.

2. Система управления дошкольной организацией

2.1. Характеристика системы управления

Управление МБДОУ строится на принципах единоначалия и самоуправления и осуществляется учредителем, органами самоуправления МБДОУ и заведующим МБДОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом. В МБДОУ сложилась коллегиальная система управления, органы управления взаимодействуют между собой. Имеющаяся структура управления соответствует действующему законодательству и отвечает целям и задачам МБДОУ. Управление МБДОУ осуществляется в режиме функционирования.

2.2. Структура управления

Управляющая система состоит из двух блоков:

I блок - общественное управление:

Общее собрание работников –определяет основные направления деятельности МБДОУ, перспективы его развития, принимает коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка, принимает локальные акты, регулирующие трудовые отношения с работниками, вносит предложения в части материально - технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, мероприятий по охране труда и укреплению здоровья работников Учреждения.

Педагогический совет - реализует государственную политику по вопросам образования, совершенствует организацию образовательного процесса, рассматривает и принимает Образовательную программу, разрабатывает и принимает локальные акты, в пределах своей компетенции, принимает решение об участии учреждения в инновационной и экспериментальной деятельности, организует распространение педагогического опыта, определяет основные направления развития Учреждения, повышения качества и эффективности образовательного процесса, организует работу по повышении квалификации педагогических работников, развитие их творческих инициатив, обсуждает вопросы развития, воспитания и образования, выдвигает кандидатура к различным видам награждений.

Родительский комитет - вносит предложения по организации работы педагогического, медицинского, учебно-вспомогательногои обслуживающего персонала Учреждения; принимает локальные акты в пределах компетенции, определенной законодательством; заслушивает заведующего о состоянии и перспективах работы Учреждения; пропагандирует опыт семейного воспитания;

Обращается в общественные и административные органы за помощью в решении проблем Учреждения; присутствует на педагогических совещаниях и конференциях по дошкольному образованию; вносит предложения по привлечению добровольных пожертвований на развитие Учреждения; защищает всеми законными способами и средствами законные права и интересы всех участников образовательного процесса;

Функции структурных элементов системы управления определяются Положениями:

- об Общем собрании;
- О Педагогическом совете;
- о Родительском комитете, родительском собрании.

II блок - административное управление, имеющее многоуровневую структуру:

I уровень - заведующий детским садом

Заведующий осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, в том числе:

осуществление в соответствии с требованиями нормативных правовых актов образовательной и иной деятельности Учреждения; организация обеспечения прав участников образовательного процесса в Учреждении; организация разработки и принятия локальных нормативных актов, индивидуальных распорядительных актов; организация и контроль работы административно - управленческого аппарата; установление штатного расписания; прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников; право приостановления выполнения решений коллегиальных органов управления или наложения вето на их решения, противоречащие законодательству, Уставу и иным локальным нормативным актам; утверждение годовой и бухгалтерской отчетности и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, обеспечение открытия лицевых счетов, своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, предоставление в установленном порядке статистической, бухгалтерской и иной отчетности; подписание локальных актов Учреждения, выдача доверенности на право представительства от имени Учреждения, издание приказов, поручений и указаний, обязательных для исполнения всеми работниками Учреждения; обеспечение соблюдения законности в деятельности Учреждения, эффективного взаимодействия органов самоуправления Учреждения; планирование и организация образовательной деятельности, контроль за качеством и эффективностью работы Учреждения; решение иных вопросов, которые не отнесены к исключительной компетенции коллегиальных органов управления Учреждением, определенной настоящим Уставом.

Заведующий принимает решения самостоятельно, если иное не установлено настоящей статьей, и выступает от имени Учреждения без доверенности.

II уровень – заведующий хозяйством

Курируют вопросы методического и материально - технического обеспечения учебно - воспитательного, инновационную деятельность.

Объект управления – часть коллектива согласно функциональным обязанностям.

III уровень - воспитатели, специалисты

Организуют учебно-воспитательный процесс, создают условия для успешного и качественного образования, воспитания и развития воспитанников, взаимодействуют с родителями воспитанников.

Объект управления третьего уровня – дети и их родители.

Педагоги МБДОУ систематически обновляют и пополняют свои профессиональные знания на курсах повышения квалификации при БРИОП.

Использование компьютерной техники, локальной сети Internet способствуют повышению качества управления МБДОУ.

IV уровень – обслуживающий персонал

Административно-хозяйственные, производственные, учебно-вспомогательные, и иные работники Учреждения, осуществляющие вспомогательные функции.

2.3. В МБДОУ используются эффективные формы контроля:

- различные виды мониторинга: управленческий, методический, педагогический, психолого - педагогический,
- контроль за состоянием здоровья детей,
- социологические исследования семей.

В МБДОУ разработано Положение о контрольной деятельности. Внутриучрежденческий контроль проходит через все структурные подразделения и направлен на следующие объекты:

- охрана и укрепление здоровья воспитанников,
- воспитательно - образовательный процесс,
- кадры, аттестация педагогов, повышение квалификации,
- административно - хозяйственная и финансовая деятельность,
- питание детей,
- техника безопасности и охрана труда работников и жизни воспитанников.

Вопросы контроля рассматриваются на Общих собраниях трудового коллектива, Педагогических советах, административных совещаниях при заведующем детским садом.

Родители (законные представители) воспитанников информируются о деятельности МБДОУ посредством официального сайта МБДОУ и информационных стендов. Имеется Положение о внутреннем распорядке воспитанников.

Вывод: Для успешного решения задач образовательного процесса организовано сотрудничество всех участников образовательного процесса: педагогов, родителей, общественности. Заведующий детским садом занимает место координатора стратегических направлений. В ДОУ сложилась целостная система социально-психологического взаимодействия. Стиль отношений направлен на создание атмосферы успешности, личностного роста и творческого развития каждого участника

образовательного процесса. В ДОУ функционирует первичная профсоюзная организация.

3. Содержание и качество подготовки воспитанников

3.1 Основные образовательные программы дошкольного образования.

Анализ реализации.

Образовательная деятельность в ДОУ планируется и организуется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, Приказом Министерства образования науки РФ от 30.08.13 №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по основным образовательным программам ДО», СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15.05.2013 г. № 26. Воспитательно-образовательный процесс в ДОУ выстроен на основе «Основной образовательной программы ДОУ», разработанной на основе примерной программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Веракса, М.А.Васильевой, Т.С.Комаровой. Содержание программы представлено по пяти образовательным областям, заданным ФГОС ДО: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художествен-эстетическое и физическое развитие.

Общий объем обязательной части программы составляет не менее 60% времени и рассчитан в соответствии с возрастом воспитанников, основными направлениями их развития, спецификой дошкольного образования и включает время, отведенное на:

- образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности;
- образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;
- самостоятельную деятельность;
- взаимодействие с семьями детей.

Сетка непосредственной образовательной деятельности (далее – НОД) составляется в соответствии с утвержденным учебным планом, режимом дня, рекомендациями по его составлению и в течение года в целом выполняется. Сетка НОД утверждается заведующим ДОУ. При распределении образовательной нагрузки педагоги ДОУ используют необходимые здоровьесберегающие компоненты: вид деятельности, требующий умственного напряжения, чередуется с двигательной и музыкально-художественной деятельностью. Во время НОД для снятия утомления проводится физкультминутки, динамические паузы. Для детей в процессе привыкания к детскому саду (адаптации) организован гибкий режим пребывания ребенка в ДОУ. Родители имеют возможность присутствовать на занятиях, помогать в организации и проведении мероприятий в рамках образовательной программы.

В работе с детьми педагоги используют образовательные технологии деятельностного типа: развивающего обучения, проблемного обучения, проектную деятельность. Образовательный процесс строится на адекватных возрасту формах работы с детьми, при этом основной формой и ведущим видом деятельности является игра.

Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

Согласно годового учебного плана образовательная деятельность начинается 01 сентября и заканчивается 31 мая.

Результативность образовательной деятельности

Важным показателем, влияющим на качество конечных результатов, относится готовность дошкольников к школьному обучению. Эффективность проведенной коллективом работы по формированию познавательных интересов, готовности к изменению школьной позиции, по овладению детьми некоторыми предпосылками учебной деятельности прослеживается по результатам диагностики психологической готовности к обучению в школе.

Согласно требованиям ФГОС ДО результаты освоения Программы сформулированы в виде целевых ориентиров, которые представляют собой возрастной портрет ребенка на конец раннего и конец дошкольного детства. Согласно ФГОС ДО целевые ориентиры не подлежат непосредственной оценке, освоение Программы не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников. Оценка особенностей развития детей и освоение воспитанниками образовательных стандартов (обязательного минимума содержания образования) определяется воспитателем группы в рамках педагогической диагностики.

Достижения детьми планируемых результатов освоения Программы показал, что уровень физического, познавательного, речевого, художественно-эстетического, социально-коммуникативного развития соответствуют целевым ориентирам дошкольного детства.

- Образовательная область «Физическое развитие» - 90%.
- Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие» - 86%
- Образовательная область «Речевое развитие» - 84%.
- Образовательная область «Познавательное развитие» - 89%
- Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие» - 86%

Анализ реализации образовательной Программы:

Образовательная Программа МБДОУ полностью реализована, что свидетельствует о правильности выбора коллективом стратегии развития МБДОУ, его приоритетов и ориентиров на конечные результаты:

- повысилось качество обучения и воспитания;

- безболезненно проходит процесс адаптации детей к МБДОУ;
- коллектив МБДОУ работает над тем, чтобы повысить авторитет у родителей воспитанников.

Вывод: Образовательные программы реализуются с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников. Образовательная деятельность детского сада осуществляется в соответствии с учебным планом, годовым планом работы учреждения, расписанием НОД. При этом установлены последовательность, продолжительность деятельности воспитанников во время НОД, максимальный объем образовательной нагрузки детей, соответствующих санитарно – гигиеническим нормам.

3.2. Состояние воспитательно –образовательной работы

Первое место в работе ДОУ было отведено изучению и введению в практику работы ФГОС к структуре образовательной программы дошкольного образования. Деятельность ДОУ организована в соответствии с уставом, планами и локальными актами учреждения, обеспечена годовым и календарно-тематическим планированием. Содержание планирования включало в себя совокупность образовательных областей, которые обеспечивали разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям: «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие» «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие». Реализация каждой образовательной области предполагает решение специфических задач во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня дошкольного учреждения: режимные моменты, игровая деятельность; специально организованные традиционные и интегрированные занятия; индивидуальная и подгрупповая работа; самостоятельная деятельность; опыты и экспериментирование

Воспитательно-образовательный процесс выстроен на основе грамотного сочетания примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы», и ряда парциальных программ и педагогических технологий областей.

Центральным аспектом педагогической работы коллектива являлась работа по теме: «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников».

В ДОУ накоплен немалый опыт работы с родителями и социумом, в течение многих лет уделялось много внимания нравственно-патриотическому воспитанию детей.

Вывод: воспитательно-образовательный процесс в ДОУ строился с учётом требований санитарно-гигиенических требований в дошкольных учреждениях. В течение учебного года деятельность ДОУ была направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребёнка. Организация учебно-воспитательного процесса строилась на педагогически обоснованном

выборе программ (в соответствии с лицензией), обеспечивающих получение образования, соответствующего государственным стандартам:

3.3 Дополнительные развивающие программы.

Одним из подходов к построению модели ДОО, дающего возможность воспитать человека с активной жизненной позицией, культурного, компетентного, творческого, является развитие кружковой работы сада.

Работа кружков позволяет максимально приблизить к ребенку и его родителям возможность получить не только базовое дошкольное образование, но и развить его индивидуальные способности, проявить творческий потенциал, укрепить здоровье.

В ДОО организованы дополнительные услуги на бесплатной основе. В течение учебного года с детьми дошкольного возраста проводилась кружковая работа.

Кружковая работа в группе «Вишенка» для детей 2 -3 лет «Пальчик, ручка, язычок» под руководством воспитателя Зиновьевой Е.Е. направлена на работу по развитию мелкой моторики у детей раннего возраста, что способствует формированию интеллектуальных способностей, речевой активности, психического и физического развития ребёнка.

Кружковая деятельность «Волшебные краски» в группе «Ромашка» дети в возрасте от 4 до 5 лет под руководством воспитателя Улановой О.В. направлена на развитие творчества у детей средствами нетрадиционных техник рисования.

Вывод: в основу организации дополнительных услуг положен принцип адекватности и предпочтения детьми того или иного возраста различных видов деятельности. Педагогическая работа по организации дополнительных услуг проходила в форме занятий по интересам и осуществлялась во второй половине дня. Она предполагала совместную деятельность детей и взрослых и позволяла преодолеть традиционный подход к режиму жизни образовательных учреждений.

Здоровьесберегающие технологии.

Здоровьесберегающие технологии при осуществлении воспитательно-образовательного процесса - это динамика состояния здоровья воспитанников, отслеживание эффективности, медико-педагогический контроль и его диагностические данные.

Ключевое место в организации образовательного процесса отводится физкультурно – оздоровительной работе, направленной на сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей. Вся физкультурно-оздоровительная работа ведётся с учётом возрастных и индивидуальных особенностей детей, режима дня, обеспечивающего

баланс между регламентированной НОД и самостоятельной деятельностью ребёнка.

Система работы строится на комплексном подходе, на взаимодействии всех участников педагогического процесса. Физкультурные занятия, как важнейшая форма физкультурно-оздоровительной работы, строится с учётом состояния здоровья каждого ребёнка и уровня его подготовленности. В неделю проводится 3 занятия физической культурой, 2 занятия в спортивном зале (в теплое время года одно занятие на улице).

В ДОУ были созданы условия для физического и психического комфорта ребенка, осуществлялась профилактика различных заболеваний. Воспитателями постоянно поддерживалась потребность в спонтанной двигательной активности детей, и создавались условия для переживания «мышечной радости». Проводились традиционные и нетрадиционные виды занятий с двигательными минутками, динамическими паузами, физкультминутками, более интенсивной двигательной деятельности перед занятиями умственного характера, статистического напряжения (после интеллектуальной нагрузки), в течение дня.

Организация питания

Правильно организованное питание в значительной мере гарантирует нормальный рост и развитие детского организма и создает оптимальное условие для нервно-психического и умственного развития ребенка.

Питание воспитанников дошкольного образовательного учреждения осуществляют штатные работники (три повара).

Для детей организовано 4-х разовое питание, необходимое для их нормального роста и развития:

Приёмы пищи	Время приёма пищи	Распределение калорийности суточного рациона
Завтрак	8.15- 8.45	20 -25%
Второй завтрак	10.00	5 %
Обед	11.10 – 12.30	30-35 %
Полдник	15.30	10-15 %

При составлении рациона питания ребенка учитывается возраст, физиологическая потребность в основных пищевых веществах и энергии, состояние здоровья. Рацион питания разнообразный, включает в повседневный рацион все основные группы продуктов. Есть картотека блюд, технологические карты приготовления пищи. В меню представлены разнообразные блюда, исключены их повторы. Блюда готовятся согласно технологических карт установленного образца. В ежедневный рацион детей включатся овощи, рыба, мясо, молочные продукты, фрукты. Проводится С-витаминизация третьего блюда, приобретается

йодированная соль. При составлении меню-требования руководствуемся разработанным и утвержденным 10- дневным меню, технологическими картами с рецептурами и порядком приготовления блюд с учетом времени года.

Организация питьевого режима соответствует требованиям СанПиН, смена воды производится на пищеблоке.

Контроль за качеством питания, разнообразием и витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов питания осуществляется администрацией ДООУ, медсестрой и бракеражной комиссией.

Подсчет основных пищевых ингредиентов по итогам накопительной ведомости проводится один раз в месяц, подсчитывается калорийность (количество белков, жиров, углеводов.).

Для обеспечения преемственности питания родители информированы через «меню » в раздевалках групп об ассортименте питания ребенка и нормах.

Кухонным инвентарём пищеблок обеспечен. Требования к документам на поставляемое сырьё соблюдаются. Товарное соседство хранения пищевых продуктов соблюдается.

Журналы бракеража скоропортящихся продуктов и готовой продукции имеются, согласно приложению №5-8 СанПиН 2.4.1.3049 – 13, ведутся ежедневно.

Сертификаты качества на поставляемую продукцию имеются.

Выводы: Дети в ДООУ обеспечены полноценным сбалансированным питанием. Организация питания в ДООУ соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам.

**РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МБДОУ Челутаевский детский сад «Василёк»
2017-2018 учебный год**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1.	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	72 ребенка
1.1.1.	В режиме полного дня (9 -го раб дня)	72 ребенка
1.1.2.	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	-
1.1.3.	В семейной дошкольной группе	-
1.1.4.	В форме семейного образования с	-

	психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	
1.2.	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 ^x лет	22 ребёнка
1.3.	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 ^x до 7 лет	50 детей
1.4.	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода	72 ребенка 100%
1.4.1.	В режиме полного дня (9 ого пребывания)	72 ребенка 100%
1.4.2.	В режиме продленного дня (10 часового пребывания))	0%
1.4.3.	В режиме круглосуточного пребывания	%
1.5.	Численность/удельный вес численности воспитанников с ОВЗ в общей численности воспитанников получающих услуги	
1.5.1.	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	- %
1.5.2.	По освоению образовательной программы дошкольного образования	-
1.5.3.	По присмотру и уходу	-
1.6.	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	13 дней
1.7.	Общая численность педагогических работников, в том числе	5 человек
1.7.1.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	2 человека
1.7.2.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	2 человека
1.7.3.	Численность/удельный вес численности педагогических	3 человека

	работников, имеющих среднее профессиональное образование	
1.7.4.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	3 человека
1.8.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	2 человека
1.8.1.	Высшая	-
1.8.2.	Первая	2 человека
1.9.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1.	До 5 лет	1 человек 20 %
1.9.2.	Свыше 20 лет	2 человека 40 %
1.10.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 человек 20 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 50 лет	2 человек 40 %
1.12.	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	72 ребенка 5 педагогов 14,4 детей на 1 работника
1.13.	Наличие образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.13.1.	Музыкального руководителя	1 человек

1.13.2.	Инструктора по физической культуре	нет
1.13.3.	Учителя-логопеда	нет
1.13.4.	Педагога-психолога	нет
1.13.5.	Социального педагога	нет

Основные нерешённые проблемы:

1. лицензирование медицинского кабинета;
2. приобретение детской мебели в группы;
ремонт холла

Основные направления ближайшего развития ДОУ:

1. Совершенствование материально-технической базы учреждения, оснащение развивающей среды;
2. Организация образовательной деятельности в соответствии с ФГОС;
3. Расширение сферы участия родителей в организации жизни образовательного учреждения.

Вывод по итогам года

Анализ деятельности детского сада выявил успешные показатели в деятельности МБДОУ

Учреждение функционирует в режиме развития.

Хороший уровень освоения детьми программного материала

В ДОУ сложился творческий коллектив педагогов, имеющих потенциал к профессиональному развитию.

Общие выводы

Инфраструктура учреждения частично соответствует требованиям ФГОС ДО. МБДОУ планирует продолжать работу по пополнению методической и учебной литературы, дидактического материала, создание в каждой группе предметно-развивающей среды. Отчет содержит результаты анализа образовательной деятельности, фактические результаты по каждому направлению деятельности указаны в соответствующих разделах. Сделаны выводы и намечены планы по повышению показателей, отражающих уровень работы МБДОУ в целом:

1. Повышение качества работы МБДОУ в современных условиях. Повышение профессионального уровня педагогов, их мотивации к профессиональному росту;
2. Улучшение образовательного процесса путём перехода к использованию инновационных педагогических технологий в образовательном процессе, в том числе информационно - коммуникативных, проведение практических занятий с

педагогами по овладению компьютерной грамотностью, а также к подготовке к компьютерному тестированию;

3. Работа по модернизации Образовательной программы МБДОУ, в соответствии с ФГОС ДО;

4. Продолжение проектной деятельности, активное привлечение не только специалистов, но и родителей;

5. Модернизация материально - технического обеспечения образовательного процесса в соответствии с ФГОС

